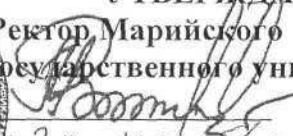
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ ГОУВПО «Марийский государственный университет»
	5.5.1 Ответственность и полномочия
	Положение об отделе
СМК - ПСП 135 - 2009	<i>Положение об отделе по воспитательной работе</i>



УТВЕРЖДАЮ
 Ректор Марийского
 государственного университета

 В. И. Макаров
 « 2 » ноября 2009 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение
 об
 отделе по воспитательной работе**


СМК - ПСП – 135 - 2009

Версия 2.0

Дата введения: < 02. ноября 2009г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор – проректор по учебной работе – представитель руководства по качеству.


 В.А. Иванов

« 2 » ноября 2009г.

Йошкар – Ола 2009

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение</i> <i>об отделе по воспитательной работе</i>
	Стр. 2 из 11

Содержание

1 Общие положения	3
2 Назначение, основные задачи и функции подразделения	4
4 Организационная структура	5
5 Права	5
6 Ответственность	6
7 Взаимоотношения и связи с другими подразделениями	8
Лист согласования	10

Перечень сокращений:

ДП	- документированная процедура
ИВИЦ	- информационно вычислительный центр
ОВР	- отдел по воспитательной работе
ОМКО	- отдел менеджмента качества образования
СМК	- система менеджмента качества
УБУФиП	- управление бухгалтерского учета, финансов и прогнозирования
УМС	- учебно-методический совет
УДО	- управление документационного обеспечения
УК	- управление кадрами

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение</i> <i>об отделе по воспитательной работе</i>
	Стр. 3 из 11

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий нормативный акт (далее – Положение) входит в структуру организационных документов ГОУВПО «Марийский государственный университет» (далее – университет), а также структуру документов СМК университета.

1.2 Отдел по воспитательной работе (ОВР) является структурным подразделением Марийского государственного университета.

1.3 Отдел по воспитательной работе создан на основании решения Учёного Совета Марийского государственного университета от 25.11.2006г. (протокол №8) и утверждённым приказом ректора №1-П от 15.01.2007г.

1.4 Подразделение возглавляется начальником отдела.

1.5 Отдел по воспитательной работе находится в непосредственном подчинении Первого проректора – проректора по учебной работе.

1.6 Начальник отдела назначается и освобождается от должности приказом ректора ГОУВПО «Марийский государственный университет».

1.7 Отдел по воспитательной работе в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством РФ в области образования (законом «Об образовании», «О науке и государственной научно-технической политике» (№127 – ФЗ от 22.09.96));
- приказами и инструктивными документами Министерства образования и науки.
- Уставом университета и дополняющими его внутренними нормативными актами, регламентирующими воспитательную деятельность университета;
- приказами и распоряжениями ректора и проректоров по основным направлениям деятельности;
- планом работ, утвержденным ректором Марийского государственного университета;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в университете.

Перечень документов по отделу, записей и данных по качеству

Приказы, инструктивные письма Федерального агентства по образованию РФ, относящиеся к деятельности отдела по воспитательной работе. Копии.

Приказы, распоряжения ректора по основной деятельности. Копии.

Приказы по личному составу. Копии.

Приказы о единовременных выплатах. Копии.

Проекты приказов о поощрении студентов и организаторов воспитательной работы.

Положение о Совете по воспитательной работе. Копии.

Положение об отделе по воспитательной работе. Копии.

Положение о студенческом самоуправлении. Копии.

Положение о студенческом самоуправлении. Копии.

Должностные инструкции сотрудников отдела. Копии.

Протоколы заседаний Совета по воспитательной работе.

Договоры о сотрудничестве с социально - культурными центрами города и республики, молодежными общественными организациями, средствами массовой информации.

Решения Ученого совета университета. Копии.

Документы по целевым программам, проектам (сведения, справки, обзоры).

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение</i>
	<i>об отделе по воспитательной работе</i>

Стр. 4 из 11

Документы по воспитательной работе в общежитиях (планы работы общежитий, студенческого совета общежитий, кружков и студийной работы, комиссий).

Списки организаторов воспитательной работы, заместителей деканов по воспитательной работе кураторов студенческих групп.

Переписка о сотрудничестве с социально - культурными центрами города и республики, образовательными учреждениями, молодежными общественными организациями.

Переписка с организациями и учреждениями по вопросам деятельности отдела.

Журнал регистрации исходящих документов.

Документы СМК.

1.8 При обеспечении качества воспитательной деятельности вуза отдел руководствуется действующими в университете Политикой в области качества., Руководством по качеству и документами СМК.

1.9 Подразделение реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ГОУВПО «Марийский государственный университет» на основании решения Ученого Совета.

1.10 На работников подразделения распространяются действующие в университете системы оплаты труда.

2 НАЗНАЧЕНИЕ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1 **Назначение:** отдел по воспитательной работе обеспечивает организацию, координацию и повышение качества воспитательной работы со студенческой молодёжью университета.

2.2 **Основные задачи** отдела по воспитательной работе:

- совершенствование воспитательной работы в вузе, создание условий для становления личности, творческой самореализации студента;
- формирование социально мобильной и конкурентноспособной личности специалиста с высшим профессиональным образованием;
- воспитание потребности студенческой молодежи к освоению ценностей общечеловеческой и национальной культуры;
- формирование нравственного самосознания, гражданственности, патриотизма и правовой культуры студентов;
- выявление и развитие талантов, способностей, индивидуальности личности молодого человека, формирование современного научного мировоззрения и ориентация личности на определение своего места в обществе;
- развитие экологической культуры личности во взаимодействии с окружающим миром;
- создание условий для приобщения к физической культуре и здоровому образу жизни;
- формирование культуры семейных отношений и поддержка молодой семьи;
- воспитание потребности к труду как главному способу достижения жизненного успеха.

2.3 Для решения основных задач, указанных в п. 2.2 отдел по воспитательной работе выполняет следующие основные **функции:**

- разработка регламентирующих документов по организации и проведению воспитательной работы в университете;
- разработка плана мероприятий по организационно – воспитательной работе со студентами;
- планирование и координация деятельности Совета по по воспитательной работе университета;
- координация деятельности заместителей деканов по воспитательной работе факультетов и институтов университета;
- содействие и координация работы органов студенческого самоуправления;
- содействие и координация работы органов студенческого самоуправления общежития;
- организация работы кураторов учебных групп;

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение</i> <i>об отделе по воспитательной работе</i>
	<i>Стр. 5 из 11</i>

- оказание методической помощи учебным подразделениям в организации воспитательной работы;
- организация общеуниверситетских студенческих конкурсов и соревнований;
- изучение проблем студенческой жизни;
- обеспечение участия коллективов университета в межвузовских, городских, региональных и всероссийских мероприятиях по воспитательной работе;
- осуществление связи со средствами массовой информации;
- осуществление анализа и контроля воспитательной и внеучебной работы в структурных подразделениях университета, распространение лучшего опыта работы по воспитанию студенческой молодёжи вуз;
- делопроизводство отдела воспитательной работы;
- решение социально- психологических проблем студенческой молодёжи;
- обеспечение системы психолого-педагогического патронажа: «Телефон доверия», консультирование заместителей деканов по воспитательной работе, кураторов учебных групп;
- подготовка рекомендации и предложения по реализации психологических исследований в воспитательный процесс вуза;
- оказание консультативной и практической помощи студентам, преподавателям и сотрудникам университета;
- проведение мероприятия по повышению квалификации организаторов воспитательной работы;
- осуществление сотрудничества с образовательными, культурными учреждениями и общественными, правовыми органами по вопросам воспитательной деятельности;
- регулярное представление отчёта по воспитательной работе ректорату, Учёному Совету университета.

3 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

В составе отдела воспитательной работы отсутствуют структурные подразделения.

4 ПРАВА НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА

4.1 Начальник отдела воспитательной работы имеет право:

- определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с задачами и направлениями деятельности, указанными в настоящем Положении;
- получать от структурных подразделений университета материалы и сведения, необходимые для работы отдела;
- представлять университет в различных учреждениях и организациях в пределах возложенных полномочий, принимать участие в работе конференций, совещаний, семинаров, по вопросам воспитательной работы;
- вносить руководству университета предложения по вопросам воспитательной деятельности;
- запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы по вопросам воспитательной деятельности;
- обращаться в ректорат по вопросам организационного и материально- технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- вносить на рассмотрение Учёного Совета университета вопросы, связанные совершенствованием воспитательной деятельности;

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»		
	<i>Положение</i>		
	<i>об отделе по воспитательной работе</i>		
			<i>Стр. 6 из 11</i>

- вносить на рассмотрение ректората представления о назначении, перемещении, увольнении сотрудников, предложения о поощрении особо отличившихся сотрудников, а также о наложении взыскания за нарушение трудовой дисциплины.

4.2 Права других работников устанавливаются должностными инструкциями.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несёт начальник отдела по воспитательной работы.

На начальника отдела по воспитательной работы возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства отделом;
- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности отдела;
- своевременное и качественное выполнение поручений руководства университета;
- соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации выполняемых работ;
- создание и поддержание нормального климата в коллективе.

6.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями

Матрица ответственности работников подразделения

Наименование работы (процесса)/№ по списку	1	2	3
Разработка регламентирующих документов по организации и проведению воспитательной работы в университете.	о	у	у
Разработка плана мероприятий по организационно – воспитательной работе со студентами.	о	у	у
Планирование и координация деятельности Совета по по воспитательной работе университета.	о	и	и
Координация деятельности заместителей деканов по воспитательной работе факультетов и институтов университета.	о	у	у
Содействие и координация работы органов студенческого самоуправления.	и	у	о
Содействие и координация работы органов студенческого самоуправления общежития.	и	о	у
Организация работы кураторов учебных групп.	и	у	о
Оказание методической помощи учебным подразделениям в организации воспитательной работы.	о	у	у
Проведение мероприятия по повышению квалификации организаторов воспитательной работы.	у	у	о
Организация общеуниверситетских студенческих конкурсов и соревнований.	о	у	у

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»	
	<i>Положение</i>	
	<i>об отделе по воспитательной работе</i>	
<i>Стр. 7 из 11</i>		

Наименование работы (процесса)/№ по списку	1	2	3
Изучение проблем студенческой жизни.	и	у	о
Обеспечение участия коллективов университета в межвузовских, городских, региональных и Всероссийских мероприятиях по воспитательной работе.	о	у	у
Осуществление связи со средствами массовой информации.	о	у	у
Осуществление анализа и контроля воспитательной и внеучебной работы в структурных подразделениях университета, распространение лучшего опыта работы по воспитанию студенческой молодёжи вуза.	о	у	у
Делопроизводство отдела воспитательной работы	и	о	у
Решение социально- психологических проблем студенческой молодёжи.	и	о	у
Обеспечение системы психолого-педагогического патронажа: «Телефон доверия», консультирование заместителей деканов по воспитательной работе, кураторов учебных групп.	и	о	у
Подготовка рекомендации и предложения по реализации психологических исследований в воспитательный процесс вуза.	и	о	у
Оказание консультативной и практической помощи студентам, преподавателям и сотрудникам университета	и	о	у
Осуществление сотрудничества с образовательными, культурными учреждениями и общественными, правовыми органами по вопросам воспитательной деятельности.	о	у	у
Регулярное представление отчёта по воспитательной работе ректорату, Учёному Совету университета.	о	у	у

Обозначения:

О – ответственный, отвечает за проведение и конечный результат

У – участвует в проведении работы

И – получает информацию о проведении процесса (работы) и результатах

Список должностных лиц по штатному расписанию

1 Начальник отдела по воспитательной работе.

2 Психолог.

3 Специалист по учебно - методической работе.

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»	
	<i>Положение</i> <i>об отделе по воспитательной работе</i>	
	<i>Стр. 8 из 11</i>	

6 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности отдел по воспитательной работе взаимодействует с должностными лицами, службами и подразделениями Университета.

Наименование подразделения или должностного лица	Получение	Предоставление
Внешние организации		
Министерство образования РМЭ	Информационные письма	Информация о конференциях, мероприятиях республиканского уровня
Министерство Профессионального образования РМЭ	Информационные письма	Информация о семинарах, конференциях и мероприятиях
Марийский драматический театр им. В.Шкетана, театр юного зрителя, академический русский театр драмы им.Г.Константинова, музыкальный театр оперы и балета им. Э.Сапаева, филармония	Информационные письма	Договора о сотрудничестве
Национальная галерея	Информационные письма	Договора о сотрудничестве
Должностные лица и подразделения МарГУ		
Ректор	Приказы	Проекты приказов
Проректоры	Документы по организации воспитательной деятельности	Информация об организации воспитательной работы
Ученый совет университета	Решения Ученого совета	Предложения по улучшению воспитательной работы
Совет университета по качеству	Решения совета университета по качеству	Информационные письма о выполнении решений
ОМКО	Задания, решения ОМКО, документации СМК	Предложения и отчеты о выполнении решений
УДО	Копии приказов Копии нормативных и организационно-распорядительных документов в соответствии со списком рассылки	Предложения для рассмотрения на заседаниях ректората и Ученого совета Проекты приказов
УК	Необходимая информация для ОВР, служебная документация	График отпуска, служебные записки о поощрении работников, о привлечении к ответственности за нарушения трудовой дисциплины
УБУФип	Информация, материалы, служебная документация, необходимая для деятельности отдела	Сотрудники отдела передают в индивидуальном порядке отчеты о командировках с приложением соответствующих документов; заявления и справки по предоставлению льгот по подоходному налогу, заявления по удержанию профсоюзного взноса, заявления об отказе уплаты профсоюзного взноса.

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»	
	<i>Положение</i>	
	<i>об отделе по воспитательной работе</i>	
		Стр. 9 из 11

Наименование подразделения или должностного лица	Получение	Предоставление
ИВЦ	Информация, материалы, служебная документация, необходимая для деятельности отдела. Доступ к сети Internet, локальной сети университета	Заявки на мультимедийную аппаратуру с обслуживанием на мероприятия по ВР
Библиотека МарГУ	Информация о наличии литературы и СМИ по ВР	Заявки на новую литературу и СМИ по ВР
Деканаты факультетов и дирекция институтов	Приказы и распоряжения по факультетам и институтам	Служебная записка, проекты приказов
Заместители деканов по воспитательной работе факультетов и институтов	План работы об организации воспитательной работы, отчёты, список кураторов факультетов и институтов	Регламентирующие документы по организации и проведению воспитательной работы в университете, комплексный план воспитательной работы со студенческой молодёжью
Совет по воспитательной работе	Решения Совета по воспитательной работе факультета	Предложения для рассмотрения на Совете по воспитательной работе
СОЛ «Олимпиец»	План работы, отчёты и текущие сведения по ВР	Регламентирующие документы по организации и проведению воспитательной работы в университете, комплексный план воспитательной работы со студенческой молодёжью
Студклуб	План работы, отчёты и текущие сведения по ВР	Регламентирующие документы по организации и проведению воспитательной работы в университете, комплексный план воспитательной работы со студенческой молодёжью
ССУ вуза и общежития	План работы, отчёты	Регламентирующие документы по организации и проведению воспитательной работы в университете, комплексный план воспитательной работы со студенческой молодёжью
Кафедра физического воспитания	План работы, отчёты	Документы по организации воспитательной работы, предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса на кафедре
Институт повышения квалификации и переподготовки кадров	Информация, материалы, служебная документация, необходимая для деятельности отдела	Заявки, предложения по повышению квалификации организаторов воспитательной работы университета

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»
	Положение об отделе по воспитательной работе
	Стр. 10 из 11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработал:

Начальник отдела воспитательной работы 15.10.2009 *Л.И. Кошкина* Л. И. Кошкина

Экспертиза проведена:

Ведущий документовед ОМКО 16.10.2009 *Р.В. Босович* Р.В. Босович

Согласовано:

Начальник управления кадрами 16.10.2009 *Е.В. Маркова* Е.В.Маркова
 Начальник юридического отдела 16.10.2009 *Е.В. Лапина* Е.В.Лапина

СМК - МИ 135 -2009	ГОУВПО «Марийский государственный университет»	
	Положение об отделе по воспитательной работе	
	Стр. 11 из 11	

С Положением ознакомлены:

Должность	дата	подпись	ФИО
Начальник отдела воспитательной работы	05.11.2009г.		Кошкина Людмила Ивановна
Специалист по учебно-методической работе	03.11.2009г.		Канарская Людмила Леонидовна
Специалист по учебно-методической воспитательной работе	03.11.2009г.		Кожевникова Екатерина Александровна
Психолог	03.11.2009г.		Кабаева Светлана Валерьевна
Техник	29.03.2010г.		Зорзеева Вера Михайловна
Специалист по учебно-методической работе	4.05.2010г.		Мартыновская Екатерина Константиновна
Техник	01.09.2011г.		Матвеева Людмила